 ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р.№ 118	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета

 Г.Н. Соломко

« 30 » января 2013 г.

Рассмотрено и утверждено на заседании Педагогического совета

Протокол № 3

от « 30 » января 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК»

 И.Ю. Подмазкова

« 12 » февраля 2013 г.




**Положение
О порядке планирования, расчета и учета работы
инженерно-педагогических работников
ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»**


Введено приказом директора колледжа № 29 от 12.02.2013 г.

Введено взамен Положения о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ЮЯТК № 45 от 04.09.2008 г.


Внесены изменения 06.08.2014 приказ № 167

г. Нерюнгри 2013 г.

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Замдиректора по УПР	Синяпкина Е.А. 	16.02.2013г.

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

№ п/п	Содержание	Стр.
1	Общие положения	4
2	Нормативно-правовая основа по установлению учебной нагрузки педагогических работников	4
3	Цель и задачи планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников	6
4	Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников	6
5	Порядок планирования и расчета учебной нагрузки	8
6	Порядок учета учебной нагрузки	9
7	Изменения в распределении педагогической нагрузки преподавателей в течение учебного года	10
8	Доплаты	10
9	Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение	11
10	Контроль над выполнением требований настоящего Положения	11
	Приложения:	
	1. Сводный учебный план	12
	2. Расчет часов и штатов	13
	3. План распределения педагогической нагрузки	14
	4. План распределения педагогической нагрузки кружков и секций	15
	5. Перечень документов, необходимых для тарификационного списка	16
	6. Нормы времени для расчета объема педагогической нагрузки исполнителей	17
	7. Форма заявления-отчета о проведенных часах	21
	8. Справка по выполнению педагогической нагрузки преподавателем	22

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

1. Общие положения


1.1. Настоящее Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» (далее – Положение) разработано в соответствии ФЗ-273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «Об автономных учреждениях» (в ред. Федеральных законов от 24.07.2007 №215-ФЗ, от 18.10.2007 №230-ФЗ, от 08.05.2010 №83-ФЗ, от 14.06.2011 №142-ФЗ, от 18.07.2011 №239-ФЗ, от 06.11.2011 №291-ФЗ), «О бухгалтерском учете» (в ред. Федеральных законов от 23.07.1998 №123-ФЗ, от 28.03.2002 №32-ФЗ, от 31.12.2002 №187-ФЗ, от 31.12.2002 №191-ФЗ, от 10.01.2003 №8-ФЗ), Федеральных законов от 23.11.2009 №261-ФЗ, от 25.07.2011 №83-ФЗ, от 27.07.2010 №209-ФЗ, от 28.11.2011 №339-ФЗ), Законом РС (Я) «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения РС (Я) «Южно-Якутский технологический Колледж» (далее – Колледж), письмом-разъяснением № 01-14/2454 от 18.05.2013 г. Министерства профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) «О педагогической нагрузке преподавателей профессиональных образовательных организаций (учреждений начального и среднего профессионального образования)» и определяет порядок планирования и нормы времени для расчета нагрузки инженерно-педагогических работников Колледжа.

1.2. Настоящее Положение направлено на обеспечение качества предоставляемых услуг Колледжем, не противоречащее законодательству РФ и РС (Я). Вступает в действие с 1 сентября 2013 г.

2. Нормативно-правовая основа по установлению учебной нагрузки педагогических работников

Основопологающими федеральными законодательными и иными нормативными правовыми актами, применяемыми при установлении учебной нагрузки преподавателей профессиональных образовательных организаций являются:


- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 июня 2013 г. № 464;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 18 апреля 2013 г. № 291,
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16 августа 2013 г. № 968; Устав ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 03 июля 1996 года N 1063-р «О социальных нормативах и нормах»;

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р.№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2003 года N 2 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186-03";
- приказ Минобрнауки России от 27 марта 2006 года N 69 "Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений";
- приказ Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 года № 96 /134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений»;
- приказ Минвуза СССР от 27 августа 1987 года N 605 "Об утверждении Инструкции о порядке исчисления заработной платы работников средних специальных учебных заведений" (применяется в части, не противоречащей действующему законодательству об образовании, согласно которому деятельность образовательного учреждения регулируется Уставом, в котором, в том числе определяются условия оплаты труда педагогических и иных работников);
- письмо Минобрнауки России "О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования" от 05 апреля 1999 года N 16-52-55ин/16-13 (применяется в части, не противоречащей действующему законодательству об образовании);
- письмо Минобрнауки России "О рекомендациях по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования" от 05 апреля 1999 года N 16-52-58ин/16-13 (применяется в части, не противоречащей действующему законодательству об образовании);
- письмо Минобрнауки России "О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования" от 05 апреля 1999 года N 16-52-59ин/16-13 (применяется в части, не противоречащей действующему законодательству об образовании);
- письмо Минобрнауки России от 30 декабря 1999 года N 16-52-290ин/16-13 "О Рекомендациях по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования" (применяется в части, не противоречащей действующему законодательству об образовании);
- письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 года N 12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО";
- Письмо-разъяснение № 01-14/2454 от 18.05.2013 г. Министерства профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) «О педагогической нагрузке преподавателей профессиональных образовательных организаций (учреждений начального и среднего профессионального образования)».

3. Цель и задачи планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников

Редакция: 2.0	Экз. № 1	Стр. 5 из 23
---------------	----------	--------------

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

3.1. Целью настоящего Положения является систематизация видов и форм оплаты педагогической деятельности, применяемых в Колледже в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), Уставом Колледжа.

3.2. В соответствии с действующим законодательством Колледж самостоятельно по согласованию с профсоюзной организацией сотрудников определяет форму, виды и систему оплаты в пределах имеющихся средств на оплату труда за педагогическую деятельность.

3.3. Положение принимается Педагогическим советом Колледжа, утверждается директором и вводится в действие приказом по Колледжу. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в установленном порядке.

3.4. Задачами настоящего Положения являются:

- повышение качества обучения по всем направлениям образовательного процесса Колледжа;
- привлечение высококвалифицированных специалистов к реализации образовательных программ и развитие кадрового потенциала Колледжа.

4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников

4.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

4.2. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю: психологу, социальным педагогам, педагогам-организаторам, мастерам производственного обучения, методистам, тьюторам, руководителю физического воспитания; преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; воспитателям общежития;


4.3. Продолжительность нормируемой части педагогической работы педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними. При этом количеству часов учебной нагрузки, установленной указанным работникам при тарификации, соответствует количество проводимых ими занятий продолжительностью не превышающей 45 минут.

Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. индивидуальными планами педагогического работника, и включает:

а) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

б) время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

в) периодические кратковременные дежурства в Колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях

 <p>ГАОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

г) выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

4.4. Норма часов преподавательской работы за руководство кружком за ставку заработной платы устанавливается 720 часов в год.

4.5. Норма обязательной нагрузки часов руководителя физического воспитания и преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности в пределах штатной единицы составляет 360 часов.

4.6. Объем педагогической работы рассчитывается исходя из 6-ти часового рабочего дня, 6-ти дневной рабочей недели (за 36 часов педагогической работы в неделю) с учетом участия во внеурочных мероприятиях. Режим выполнения преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

Характер большей части педагогической работы, предусмотренной в подпунктах «а», «б», «в», «г» пункта 3.3 настоящего Положения, предполагает, что ее выполнение не осуществляется в определенные рабочие дни недели, а рассчитывается на более длительные сроки: на месяц, учебную четверть, полугодие, учебный год, в связи с чем такая работа регулируется соответствующими планами и графиками работ.

4.7. Объем педагогической нагрузки каждого преподавателя определяется Колледжем самостоятельно в зависимости от квалификации работника и профиля специальности (профессии) и ограничивается верхним пределом в учебном году:

а) для преподавателей - 1440 часов;

б) для директора, заместителей директора (по учебно-производственной, социально-воспитательной, дополнительного образования) - 240 часов;


в) для методистов, заведующих лабораторией, мастеров производственного обучения, руководителя физического воспитания и преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности - 360 часов;

г) для преподавателей на основе внешнего совместительства (из числа работодателей, специалистов производственных предприятий и организаций) - 480 часов.

4.8. Увеличение педагогической нагрузки преподавателей, указанных в подпунктах «а» пункта 3.7. настоящего Положения, выше установленных нормативов, не допускается.

Увеличение педагогической нагрузки преподавателей, указанных в подпункте «б», «в», «г» пункта 3.7. настоящего Положения, выше установленных нормативов, допускается до 720 часов по согласованию с Министерством профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) по ходатайству Колледжа.

4.9. Объем учебной нагрузки, установленный преподавателю на учебный год, при заключении трудового договора, не может быть уменьшен на текущий учебный год без его согласия по инициативе работодателя, за исключением случаев уменьшения количества обучающихся и часов в связи с внесением изменений в учебные планы и программы подготовки по профессиям и специальностям. Преподавателям, у которых уменьшается педагогическая нагрузка по не зависящим от них причинам, заработная плата устанавливается по первоначальной утвержденной педагогической нагрузке до конца учебного года.

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р.№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

4.10. Объем учебной нагрузки педагогических работников на следующий учебный год определяется Колледжем до окончания текущего учебного года в целях ознакомления преподавателей до их ухода в отпуск.

4.11. Директор Колледжа обязан обеспечить учебную нагрузку преподавателю не менее 720 часов. В случае невозможности обеспечения педагогической нагрузки преподавателю, в связи с изменениями учебной нагрузки на следующий учебный год в сторону уменьшения, директор обязан уведомить работника в письменной форме, не позднее чем за два месяца.

Уменьшение педагогической нагрузки работнику допускается с его письменного согласия.

4.12. Объем часов кружков и секций устанавливается:

- с численностью контингента до 300 чел. - 720 часов; от 301 до 450 чел. – 1080 часов; свыше 451 чел. – 1440 часов;

4.13. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с письменного согласия педагогических работников сверх установленной педагогической нагрузки, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

5. Порядок планирования и расчета учебной нагрузки

5.1. Расчет учебной нагрузки проводится для нормативной численности обучающихся в учебной группе по очной форме обучения – 25 человек, заочной – 15-25 человек и подгрупп соответственно 12 и 10 человек.


5.2. Деление учебной группы на подгруппы допускается при проведении лабораторных и практических работ, предусмотренных основными профессиональными образовательными программами (учебными планами и рабочими программами дисциплины, профессионального модуля) по естественнонаучным и специальным дисциплинам, а также по дисциплинам Иностранный язык, Якутский язык, Инженерная графика, дисциплинам, связанным с организацией индивидуальной работы в компьютерных классах, а также по отдельным дисциплинам, занятия по которым проводятся в кабинетах, лабораториях, мастерских, оснащенных специализированным оборудованием.

5.3. Планирование и расчет учебной нагрузки осуществляется на основе годовых учебных планов и норм времени, установленных данным Положением по каждой группе с учетом количества студентов. Распределению подлежат все виды учебной деятельности, предусмотренные рабочим учебным планом, в том числе аудиторные занятия, консультации, руководство практикой, участие в проведении государственной итоговой аттестации и др.

В сводный учебный план включается также продолжительность учебных военных сборов в количестве 5 дней (35 часов) в группах подготовки квалифицированных рабочих (служащих) на втором курсе; в группах подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования на третьем курсе.

Сводный учебный план Колледжа на очередной учебный год подписывается составителем, заместителями директора по учебно-производственной и социально-воспитательной работе (приложение 1)

5.4. Исходя из утвержденного Сводного учебного плана Колледжа, составляется сводная таблица по расчету педагогической нагрузки и штатных единиц (приложение 2).

 <p>ГАОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

Данная таблица является основой для составления плана распределения педагогической нагрузки.

5.5. На основании таблицы расчета педагогической нагрузки и штатных единиц составляется План распределения педагогической нагрузки преподавателей на учебный год (приложения 3,4).

5.6. Распределение педагогической нагрузки подписывается заместителем директора по учебно-производственной работе, согласовывается с каждым преподавателем, председателем профсоюзного комитета и утверждается директором Колледжа.

5.7. Сроки проведения мероприятий по распределению педагогической нагрузки:

март – формирование сводного учебного плана;

апрель – предварительное распределение педагогической нагрузки на следующий учебный год;

май – согласование распределения педагогической нагрузки с преподавателями и профсоюзным комитетом;

июль – корректировка распределения педагогической нагрузки, при необходимости, на основании выполнения плана набора;

август – согласование педагогической нагрузки с преподавателями и профсоюзным комитетом, подготовка проектов приказов, составление тарификационного списка преподавателей на учебный год, которые подписываются заместителями директора по учебно-производственной и социально-воспитательной работе, главным бухгалтером и утверждается директором (перечень документов приложение 5)

5.8. План распределения педагогической нагрузки и Тарификационный список Колледжа подлежат представлению для согласования в Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) один раз в год до 1 сентября.

5.9. При сверхплановом приеме студентов на коммерческой основе планирование учебной нагрузки, оплачиваемой из внебюджетного фонда оплаты труда педагогических работников Колледжа, ведется по тем видам выполняемой учебной работы, которые предполагают индивидуальную форму работы преподавателя со студентом: проверка контрольных и расчетно-графических работ, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, прием отчета по учебной / производственной практике, проведение итоговой государственной аттестации (руководство и прием (защита) курсовым и дипломным проектом (работой), экзамен по отдельной дисциплине или междисциплинарный экзамен по специальности).

5.10. Нормативы, используемые для расчета учебной нагрузки, приведены в приложении 6.


6. Порядок учета учебной нагрузки

6.1. Для учета педагогической нагрузки в срок до 22 числа каждого месяца преподаватель предоставляет методисту учебной части документы (Приложение 7).

6.2. По окончании выполнения педагогической работы за учебный семестр преподаватель совместно с методистом учебной части производит сверку выполненных часов.

6.3. Учет выполненной преподавателем учебной нагрузки ведется методистом учебной части на основании предоставленных отчетных материалов.

6.4. Методист учебной части по окончании учебного года предоставляет в бухгалтерию Колледжа справку о выполнении педагогической нагрузки согласно приложению 8.

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

7. Изменения в распределении педагогической нагрузки преподавателей в течение учебного года

7.1. В пределах общего объема педагогических часов могут быть внесены изменения в распределение педагогической нагрузки преподавателей по следующим причинам:

- увольнение, болезнь преподавателей;
- внесение изменений в учебные планы профессий и специальностей по предложениям работодателей, сокращением работника, досрочным выпуском групп, реорганизацией образовательной организации (Колледжа) и др.

7.2. О внесении изменений в распределение педагогической нагрузки преподаватели должны быть уведомлены руководством Колледжа в письменной форме не позднее чем за две недели.

7.3. При внесении изменений в План распределения педагогической нагрузки преподавателей вносятся также изменения в Тарификационный список преподавателей.

Проект приказа о внесении изменений в План распределения педагогической нагрузки преподавателей подписывается составителем, заместителями директора по учебно-производственной работе, согласовывается с преподавателем, председателем профсоюзного комитета колледжа.

Проект приказа о внесении изменений в Тарификационный список преподавателей на учебный год подписывается составителем, заместителями директора по учебно-производственной и учебно-воспитательной работе, главным бухгалтером.

Приказы утверждаются директором.

7.4. Внесение изменений в указанные документы в течение учебного года производится Колледжем самостоятельно в соответствии с согласованием (п.6.3) и не подлежат представлению в Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия).

8. Доплаты

8.1. Размеры доплат и порядок их установления за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников, определяются Колледжем в пределах средств, направленных на оплату труда, самостоятельно и закрепляются положением об оплате труда.

8.2. В перечень видов дополнительно оплачиваемых работ включаются: кураторство; проверка письменных работ; заведывание кабинетами, лабораториями, учебно-производственными мастерскими; руководство предметно-цикловыми комиссиями.


9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

9.1. Колледж имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Педагогического совета Колледжа и согласовываются с профсоюзным комитетом работников Колледжа, фиксируются в листе изменений.

10. Контроль над выполнением требований настоящего положения

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р№ 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК»
 _____ И.Ю. Подмазкова
 " ____ " _____ 20 __ г.

СВОДНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
 ГАПОУ РС (Я) "Южно-Якутский технологический колледж"
 на 20__-20__ учебный год

№	Учебные дисциплины название по уч.плану	Учебные группы				ИТОГО часов
	Экзамен, ЛПЗ,					
	ПМ 1					
	экзамен					
	Квалификационный экзамен					
	учебная практика					
	производственная практика					
	ПМ 2					
	экзамен					
	Квалификационный экзамен					
	учебная практика					
	производственная практика					
	преддипломная практика					
	ИТОГО					
	по учебному плану					
	консультации					
	ЛПЗ					
	экзамены					
	курсовой проект					
	Квалификационный экзамен					
	ГИА					
	полевые сборы					
	итога по тарификации					
	вне тарификации (за ставку мастера п/о)					
	ИТОГО					

СОГЛАСОВАНО
председатель
профкома

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
РС (Я) «ЮЯТК»
_____ Подмазкова И.Ю.

**План распределения педагогической нагрузки
учебный год**

№	Ф.И.О.	должность, категория	Предмет, дисциплина, кружки, секции	итого часов	доплаты				
					проверка письменных работ	кабинеты, лаборатории, мастерские	ПЦК	звание	куратор
Основные преподаватели									
1									
2									
Преподаватели – внутренние совместители									
1									
2									
Преподаватели – внешние совместители									
1									
2									
Преподаватели из числа работодателей									
1									


СОГЛАСОВАНО
председатель
профкома

УТВЕРЖДАЮ
ректор ГАПОУ
РС (Я) «ЮЯТК»

_____ Подмазкова И.Ю.

План распределения педагогической нагрузки кружков и секций
_____ учебный год


№	Ф.И.О.	должность, категория	Специальность по диплому	Наименование кружка и секции	Всего студентов, посещающих кружки и секции	Всего часов учебной нагрузки	В том числе		подпись
							Количество о часов за счет бюджета	Количество часов за счет внебюджета	
Основные преподаватели									
1									
2									
Преподаватели – внутренние совместители									
1									
2									
Преподаватели – внешние совместители									
1									
2									
Преподаватели из числа работодателей									

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» РН № 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

Приложение 5

Перечень документов, необходимых для составления тарификационного списка

1. Сводный учебный план
2. Приказ о создании тарификационной комиссии
3. Приказ об оплате за заведование кабинетами, лабораториями, учебно-производственными мастерскими
4. Приказ о назначении кураторов учебных групп
5. Приказ об оплате за проверку письменных работ
6. Приказ о доплате за звания
7. Приказ о назначении председателей предметно-цикловых комиссий
8. Приказ об утверждении педагогической нагрузки
9. Сводная таблица по расчету педагогической нагрузки и штатных единиц.
10. План распределения педагогической нагрузки.
11. План распределения педагогической нагрузки распределения кружков и секций.
12. Тарификационный список

 ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» Р№ 118	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

Приложение 6

Нормы времени для расчета объема педагогической нагрузки исполнителей

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета педагогической нагрузки	Примечание
1.	Теоретическое занятия	45 минут за 1 академический час	<p>В соответствии с учебным планом исходя из формы организации занятий по отдельным дисциплинам (предусмотренные учебным планом) учебные группы могут делиться на две подгруппы: Уроки физической культуры проводят с учетом возрастно-половых особенностей обучающихся; целесообразно раздельное проведение занятий для юношей и девушек при численности подростков одного пола более 8 человек. Количество часов консультаций на учебную группу определяется учебным планом профессии и специальности согласно ФГОС. Часы на консультации распределяются преимущественно на дисциплины, по которым предусмотрены экзамены. По очной форме обучения проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины</p>
2.	Проведение лабораторных и практических занятий	не менее 2 академических часов	
3.	Консультации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, курсовым проектам	2 часа на 1 консультацию.	
4.	Зачет /дифзачет	0,15 часа на одного студента-заочника	
5.	Контрольная работа и ее рецензирование	0,5 часа по общегуманитарным, социально-экономическим, естественнонаучным дисциплинам и 0,75 часа по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей на одного студента-заочника	



ГАПОУ РС (Я)
«ЮЯТК»

РН № 118

Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»

Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

6.	Письменный экзамен по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам	не более 3 часов на учебную группу	случае вместо рецензирования домашних контрольных работ может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии. На прием одной контрольной работы отводится одна треть академического часа на одного обучающегося. оплата производится экзаменатору
7.	Устный экзамен по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам	20 минут на 1 обучающегося	экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе.
8.	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю	20 минут на 1 обучающегося	Состав комиссии в количестве 3-х человек: работодатель, преподаватель и ассистент
9.	Проверка тетрадей (математика, русский язык, иностранный язык, якутский язык, черчение, физика, инженерная графика), письменных работ	10% от часов по дисциплине	Рассчитывается из количества часов на учебную дисциплину и не включается в педагогическую нагрузку преподавателя. Расчет производится в тарификации на основании приказа
10.	Проверка, составление письменного отзыва и прием курсовых работ (проектов)	1 час на каждую курсовую работу (проект).	проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. При необходимости руководитель курсовой работы по дисциплине может предусмотреть защиту курсовой работы. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.
11.	Дипломное проектирование	руководство и консультация – 20 часов на каждую работу	за 1 руководителем закрепляется до 8 выпускников
12.	Рецензирование дипломного проекта (работа)	3 часа на отзыв 2 часа на рецензию	На один проект (работу) один рецензент
13.	Государственная итоговая аттестация		Численность Государственной аттестационной комиссии должна



ГАПОУ РС (Я)
«ЮЯТК»


РН № 118

Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»

Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

14.	Проведение Государственной итоговой аттестации: -прием устного государственного экзамена	15 мин. на 1 студента	составлять не менее 5 человек - председатель, заместитель председателя (директор Колледжа). При одновременной работе двух и более государственных квалификационных комиссий заместителем председателя могут быть назначены заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующим отделением), ответственный секретарь и членами комиссии (2-3 преподавателя, в том числе преподаватель, который вел обучение.
15.	-проведение письменного государственного экзамена	проведение экзамена - 2 часа;	На одну письменную работу один проверяющий
16.	Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы	проверка письменной работы одного студента не более 0,5 академического часа на проверяющего каждому члену комиссии по 0,5 часов на 1 обучающегося	на каждого члена комиссии по 0,5ч.
17.	Учебная практика обучающихся по программам подготовки рабочих кадров	количество часов по учебному плану	количество часов учебной практики включается в рамках штатной единицы мастеров производственного обучения, один руководитель на одну подгруппу.
18.	Учебная практика обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	количество часов по учебному плану	объем часов учебной практики включается в педагогическую нагрузку без выделения штатной единицы мастера производственного обучения, один руководитель на одну подгруппу.
19.	Руководство учебной практикой (включая проверку отчетов и прием зачета), проводимой в предприятиях и организациях	3 часа за 1 рабочий день на группу (подгруппу)	группа может быть разделена на 2 подгруппы при прохождении практики на разных базах или по условиям техники безопасности

 <p>ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК» РН № 118</p>	Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж»
	Положение о порядке планирования, расчета и учета работы инженерно-педагогических работников ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж»

20.	Руководство производственной практикой обучающихся по программам подготовки рабочих кадров	количество часов по учебному плану	количество часов учебной практики включается в рамках штатной единицы мастеров производственного обучения, один руководитель на одну группу.
21.	Руководство практикой обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	количество часов по учебному плану	объем часов учебной практики включается в педагогическую нагрузку без выделения штатной единицы мастера профессионального образования, один руководитель на группу.
22.	Руководство практикой обучающихся по индивидуальному графику обучения	1 час в неделю на каждого студента	из резерва времени
23.	Руководство практикой обучающихся по заочной форме обучения	4 часа на каждого студента на один вид практики	объем часов учебной практики включается в педагогическую нагрузку без выделения штатной единицы мастера профессионального образования, один руководитель на группу.
23.	Учебные военные сборы	5 дней (35 учебных часов)	на учебную группу в соответствии с ФГОС

