

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере профессионального образования

г.Нерюнгри

« ____ » _____ 201__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Южно–Якутский технологический колледж» (ГАПОУ РС(Я) «ЮЯТК»), (лицензия на осуществление образовательной деятельности №0325, выданная Министерством образования Республики Саха (Якутия) «23» июля 2014 года (срок действия — бессрочно), свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности №0158, выданное Министерством образования Республики Саха (Якутия) «22» октября 2014 года (на срок до «15» апреля 2019г.)), в лице директора Подмазковой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава (далее – Исполнитель, Образовательное Учреждение), с одной стороны и _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, или наименование

организации/предприятия, с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)

(далее Заказчик) и _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(далее Потребитель) с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет, Потребитель принимает, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по программе среднего профессионального образования: программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих / программ подготовки специалистов среднего звена *(нужное подчеркнуть)*

(наименование программы)

1.2. Форма реализации образовательной программы:
очная / заочная / вечерняя / дистанционное обучение / экстернат *(нужное подчеркнуть)*;

1.3. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет: _____ ;

1.4. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет: _____ ;

1.5. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается удостоверение / свидетельство / диплом *(нужное подчеркнуть)* установленного государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из Образовательного Учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Потребителя

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрений и взысканий в соответствии с нормами действующего законодательства, Устава и иных локальных нормативных актов Исполнителя;

2.1.2. Иные права в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления необходимой и достоверной информации об Исполнителе, а также об организации и обеспечении надлежащего оказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.2.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебному процессу в целом и по отдельным предметам учебного плана;

2.2.3. Отказаться от выполнения Договора в любое время, письменно известив Исполнителя о намерении расторгнуть Договор;

2.2.4. Иные права в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Потребитель (обучающийся) имеет право:

2.3.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в Образовательном Учреждении;

2.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

2.3.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного Договора;

2.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.6. Отказаться от выполнения Договора в любое время, письменно известив Исполнителя о намерении расторгнуть Договор;

2.3.7. Иные права, в соответствии с действующим законодательством.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в Образовательное Учреждение;

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Государственным образовательным стандартом / образовательной программой / учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем (*нужное подчеркнуть*);

3.3. Довести до сведения Заказчика и Потребителя информацию об Исполнителе, локальных нормативных актах, регулирующих его деятельность по организации учебного процесса;

3.4. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.5. Проявлять уважение к личности Заказчика и Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.6. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам, (при выполнении Заказчиком условий, установленных разделом 6 настоящего Договора);

3.7. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора;

3.8. Иные обязанности, в соответствии с действующим законодательством.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Оплатить оказываемые услуги, в порядке и в сроки, которые установлены разделом 6 настоящего Договора.

4.2. При поступлении Потребителя в Образовательное Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Обеспечить соблюдение Потребителем норм Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, общепринятых норм поведения.

4.4. Обеспечивать посещение Потребителем занятий, предусмотренных учебным планом, согласно учебному расписанию. Следить за успеваемостью Потребителя и своевременной удовлетворительной сдачей им экзаменов и технических зачетов.

4.5. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях;

4.6. Создать условия Потребителю для ликвидации академической задолженностью (если такая есть) и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.8. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством;

4.9. При отказе Заказчика или Потребителя от исполнения настоящего Договора – оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, связанные с исполнением обязательств по данному Договору.

4.10. Иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5. Обязанности Потребителя

5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, указанные в расписании;

5.2. Осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания данные педагогическими работниками Образовательного Учреждения.

5.3. Ликвидировать академическую задолженность (если такая имеется);

5.4. Соблюдать требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

5.5. Не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.6. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.7. Ежегодно проходить специализированные медицинские осмотры для прохождения производственной практики в соответствии с требованиями ФГОС, при обучении Заказчика по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» и в соответствии с Приказом МПС РФ от 29.03.1999г. №6Ц «Об утверждении Положения о порядке проведения обязательных предварительных, при поступлении на работу, и периодических медицинских осмотров на федеральном железнодорожном транспорте».

При направлении Заказчика на прохождение специализированной медицинской комиссии Исполнитель руководствуется приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)», и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», а также указаниями соответствующих министерств и ведомств, по проведению медицинских осмотров (обследований).

5.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя;

5.9. Уведомить Заказчика о намерении расторгнуть Договор;

5.10. Иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

6. Оплата услуг

6.1. Стоимость услуг, оказываемых Потребителю в учебном году (1-2 семестр) / за период освоения образовательной программы профессионального обучения (*нужное подчеркнуть*), составляет:

_____ (цифрами и прописью)

_____ рублей.

6.2. Оплата производится в два этапа:

Не менее 50% в течение 3 банковских дней со дня начала теоретического обучения в соответствии с графиком учебного процесса. Оставшуюся часть оплаты Заказчик вносит при освоении Потребителем 50% теоретического обучения (для слушателей по программам ускоренной профессиональной подготовки) / не позднее «01» февраля текущего учебного года (для студентов всех форм обучения).

6.3. Оплата услуг производится посредством наличных или безналичных расчетов, в соответствии с действующим законодательством.

При оплате наличными денежными средствами обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя. Заказчик подтверждает получение денежных средств квитанцией об оплате.

При оплате услуг путем перевода предоставляемых Заказчиком наличных денежных средств без открытия банковского счета, обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения Заказчиком наличных денежных средств кредитной организации либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе.

При оплате услуг путем перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей Заказчика кредитной организацией.

6.4. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем в 3-4 и последующих семестрах, а также порядок оплаты, предусмотренный настоящим разделом, могут быть изменены по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему Договору;

6.5. В стоимость обучения не включены расходы Заказчика на прохождение Потребителем специализированной медицинской комиссии, необходимых инструктажей и минимумов, а также тестирования на профпригодность. Данные расходы оплачиваются Заказчиком дополнительно.

6.6. Оплата может осуществляться Заказчиком за счет средств материнского (семейного) капитала, в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007г. №926.

Период обучения, за который производится оплата за счет средств материнского (семейного) капитала, размер и сроки оплаты, устанавливаются сторонами в дополнительном соглашении к настоящему договору.

7. Основания расторжения Договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке, в рамках действующего законодательства.

7.2. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае грубого нарушения Заказчиком или Потребителем норм действующего законодательства и условий настоящего Договора.

Стороны договорились считать грубым нарушением, влекущим отчисление из Образовательного Учреждения и расторжение Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя, следующие случаи:

- невыполнение Заказчиком требований раздела 4 (за исключением пунктов 4.5, 4.6 и 4.9) и раздела 6 настоящего Договора;
- невыполнение Потребителем требований раздела 5 настоящего Договора;

- совершение Заказчиком или Потребителем действий (бездействий) повлекших невозможность надлежащего выполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг, в рамках настоящего Договора;
- отчисления Потребителя, как меры дисциплинарного взыскания;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством, в том числе повлекшие причинение вреда или нарушения законных прав и интересов работников Образовательного Учреждения, а также причинение ущерба имуществу Исполнителя.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору, а также нарушения, предусмотренных настоящим Договором и законом, прав сторон, виновная сторона несет ответственность, предусмотренную нормами действующего законодательства и настоящего Договора;

8.2. За неисполнение или нарушение норм (требований) Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Потребителю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательного Учреждения.

8.3. В случае отчисления Потребителя за неуспеваемость, нарушение требований Устава и иных локальных нормативных актов Исполнителя, плата за образовательную услугу удерживается в размере эквивалентном фактически принятым (оказанным) услугам.

8.4. В случае нарушения Заказчиком требований раздела 6 настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения денежного обязательства, начиная со следующего дня после установленного в Договоре срока оплаты по день фактического расчета включительно.

8.5. Уплата пени не освобождают Заказчика и Потребителя от исполнения возложенных на них обязательств перед Исполнителем;

8.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств или за ненадлежащее исполнение обязательств, если докажут, что неисполнение обязательств или их ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор заключен на срок:
с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г., и вступает в силу с момента подписания сторонами.

9.2. В случае предоставления Потребителю академического отпуска, действие настоящего Договора автоматически пролонгируется на срок, указанный в приказах об уходе и выходе Потребителя из академического отпуска.

10. Прочие условия

10.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.2. Договорные обязательства не утрачивают свою силу в случае изменения формы обучения Потребителя.

10.4. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством.

10.4. В случае изменения действующего законодательства, регулирующего отношения, являющиеся предметом настоящего Договора, заключенный Договор подлежит изменению посредством заключения дополнительного соглашения.

10.5. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме. Дополнения и изменения вступают в силу с момента их подписания сторонами, и с этого момента являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.6. С информацией об Исполнителе, имеющихся лицензиях, свидетельствах об аккредитации, его локальных нормативных актах, регулирующих деятельность по организации учебного процесса, Заказчик и Потребитель могут ознакомиться на сайте Исполнителя, указанном в разделе 12 настоящего Договора.

11. Разрешение споров.

11.1. Споры и разногласия, связанные с настоящим Договором, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

11.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они могут быть переданы на рассмотрение суда, в установленном законом порядке.

11.3. В отношении вопросов, специально не оговоренных настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством.

12. Подписи и реквизиты сторон.

«Исполнитель»:

ГАПОУ РС (Я) «Южно – Якутский технологический колледж»

Юридический адрес: 678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, ул. Кравченко, д.16, корпус 1

ИНН — 1434043023, КПП — 143401001,

отделение НБ РС (Я) Банка России г. Якутск

БИК — 049805001, р/с 40601810100003000001, л/с 30075034155

тел./факс: (41147) 40241,

www.yoatk.rf

Директор _____ **И.Ю. Подмазкова**

(подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

М.П.

«Заказчик»:

Гражданин _____

« ____ » _____ года рождения,

Место рождения: _____

Паспорт: серия ____ № _____, дата выдачи _____, выдан _____

зарегистрирован по адресу: _____

Тел.: _____, e-mail: _____

Заказчик _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 201__ г.

«Потребитель»:

Гражданин _____

Паспорт серии ____ № _____, дата выдачи _____, выдан _____

зарегистрирован по адресу: _____

Тел.: _____, e-mail: _____

Потребитель _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 201__ г.